

減免系統-線上登錄步驟

1. 電腦版：登入校務行政入口-輸入學號及選課密碼（密碼需先開通）
2. 點選---應用系統-全部系統-學雜費繳費系統
3. 點選---學雜費_學務(正式)
4. 點選---〔學雜費減免申請〕、〔新增申請〕
5. 確認〔減免類別〕、〔手機〕、〔電子信箱〕是否正確？
6. 填寫父母親/配偶身分證字號及姓名後（身障類才填寫）
7. 按[暫存]-上傳文件-按[送出承辦人審核]
8. 在申請減免前，已繳清全額學費者，需填銀行或郵局帳號，限學生本人帳號。選擇學雜費_共用(正式)-局帳號調查表填寫

- ▶ 電腦教室借用系統
- ▶ 學生查詢當學年期學雜費繳/退費單歷程追蹤
- ▶ 學雜費繳費系統
- ▶ 防疫 Day Pass
- ▶ 防疫額溫查詢
- ▶ 防疫簽到查詢
- ▶ 校園新冠肺炎健康關懷問卷